



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘCOALA GIMNAZIALĂ MĂNEȘTI	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND SELECȚIA ELEVILOR PENTRU PARTICIPAREA LA MOBILITATEA GRUP DE ELEVI DIN CADRUL PROIECTULUI DE ACREDITARE ERASMUS 2024-1-RO01-KA121-SCH-000217413	Ediția 1
	Cod: P.O. 02	Revizia 0

Nr. înregistrare:

60/20.11.2024

Aprobat

Director:

Prof. Alexandrescu Maria Larisa



PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ

privind procesul de selecție a elevilor din Școala Gimnazială Mănești în vederea participării la mobilitatea grup de elevi din cadrul proiectului de ACREDITARE ERASMUS, Acțiunea Cheie 1, domeniul Educație Școlară

Nr. referință proiect: 2024-1-RO01-KA121-SCH-000217413

(An II)



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘCOALA GIMNAZIALĂ MĂNEȘTI	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND SELECȚIA ELEVILOR PENTRU PARTICIPAREA LA MOBILITATEA GRUP DE ELEVI DIN CADRUL PROIECTULUI DE ACREDITARE ERASMUS 2024-1-RO01-KA121-SCH-000217413	Ediția 1
	Cod: P.O. 02	Revizia 0

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea si aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale

Nr. crt.	Elemente privind responsabilii/ operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1.	Elaborat	Niță Oana	Coordonator proiect	19.11.2024	
		Dina Denisa-Reli	Membru echipa de management	19.11.2024	
		Drăgăescu Simona Mariana	Membru echipa de management	19.11.2024	
		Plavie Georgiana	Membru echipa de management	19.11.2024	
		Badea Dorina	Membru echipa de management	19.11.2024	
		Vălimăreanu Oana Maria	Membru echipa de management	19.11.2024	
1.2.	Verificat	Mănescu Elena	Director adjunct	20.11.2024	
1.3.	Aprobat	Alexandrescu Larisa	Director	22.11.2024	

2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale

Nr. Crt	Ediția/ revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplica prevederile ediției sau reviziei ediției
	1	2	3	4
2.1	Ediția 1	-	-	25.11.2024
2.2.	Revizia 0			



<p>MINISTERUL EDUCAȚIEI</p> <hr/> <p>ȘCOALA GIMNAZIALĂ MĂNEȘTI</p>	<p>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND SELECȚIA ELEVILOR PENTRU PARTICIPAREA LA MOBILITATEA GRUP DE ELEVI DIN CADRUL PROIECTULUI DE ACREDITARE ERASMUS</p> <p>2024-1-RO01-KA121-SCH-000217413</p>	<p>Ediția 1</p>
	<p>Cod: P.O. 02</p>	<p>Revizia 0</p>

3. Lista persoanelor la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale

Nr. Crt	Scopul difuzării	Nr. exemplare	Compartiment	Functia	Nume si prenume	Data primirii	Semnătura
	1	2	3	4	5	6	7
3.1.	Verificare	1	Conducerea unității	Director adjunct	Mănescu Elena	20.11.2024	
3.2.	Aprobare	1	Conducerea unității	Director	Alexandrescu Larisa	22.11.2024	
3.3.	Aplicare	2	Echipa de management proiect	Coordonator proiect	Niță Oana	25.11.2024	
				Responsabil pregătire	Badea Dorina	25.11.2024	
3.4.	Informare	1	Elevi/Părinți/ Cadre didactice	Difuzare electronică pe site-ul școlii Ședințe cu părinții/Grupuri de WhatsApp ale claselor			
3.5.	Evidență/ Arhivare	1	Secretariat	Secretar	Ionescu Marian	22.11.2024	

4. SCOPUL PROCEDURII OPERAȚIONALE

Procedura operațională are ca scop selectarea obiectivă, transparentă și nediscriminatorie a unui număr de **5 elevi** din clasele **a VI-a și a VII-a** (*plus încă 2 cu statut de rezervă din aceleași clase*) în scopul participării la o mobilitate internațională organizată în cadrul proiectului de ACREDITARE ERASMUS, implementat de Școala Gimnazială Mănești, Dâmbovița, în anul școlar 2024-2025, cu nr. de referință 2024-1-RO01-KA121-SCH-000217413.

5. DOMENIUL DE APLICARE a procedurii operaționale:

Procedura se aplică de către conducerea unității școlare și echipa de management a proiectului elevilor din **clasele a VI-a și a VII-a de la nivelul celor 3 unități școlare** (Școala Gimnazială Mănești, structura Școala Gimnazială Drăgăești-Pământeni, structura Școala Gimnazială Drăgăești-Ungureni).



<p>MINISTERUL EDUCAȚIEI</p> <hr/> <p>ȘCOALA GIMNAZIALĂ MĂNEȘTI</p>	<p>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND SELECȚIA ELEVILOR PENTRU PARTICIPAREA LA MOBILITATEA GRUP DE ELEVI DIN CADRUL PROIECTULUI DE ACREDITARE ERASMUS</p> <p>2024-1-RO01-KA121-SCH-000217413</p>	<p>Ediția 1</p>
	<p>Cod: P.O. 02</p>	<p>Revizia 0</p>

Selecția participanților la mobilitate se realizează de către *Comisia de selecție*, cu respectarea prezentei proceduri. Comisia de selecție va fi stabilită prin decizie internă.

6. DOCUMENTAȚIA APLICABILĂ procedurii operaționale:

- ✓ Legea învățământului preuniversitar nr.198/2023 cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Regulamentul Cadru de Organizare și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar aprobat prin O.M. nr. 5.726/2024;
- ✓ Regulamentul de Organizare și Funcționare a Școlii Gimnaziale Mănești;
- ✓ Formularul de candidatură pentru obținerea Acreditării în domeniul Educației școlare;
- ✓ Contractul de finanțare a proiectului, cu anexele aferente (nr. referință proiect: 2024-1-RO01-KA121-SCH-000217413);
- ✓ Ghidul Programului Erasmus+ 2022.

7. ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA PROCESULUI DE SELECȚIE:

7.1. Informații generale

1. Procesul de selecție se va desfășura conform calendarului stabilit - *Anexa 1*;
2. Informarea elevilor, părinților și a cadrelor didactice din Școala Gimnazială Mănești privind procedura de selecție se va realiza prin apel public la nivelul organizației, utilizând atât mijloacele de comunicare online (site-ul instituției: www.scoalgimnazialamanesti.ro, grupurile de WhatsApp ale claselor), cât și pe cele tradiționale (informare în cadrul Consiliului profesoral, afișarea la avizierul Erasmus+, informare în cadrul ședințelor cu părinții);
3. Mobilitatea elevilor prevăzută pentru anul școlar 2024-2025 are ca obiectiv general *dezvoltarea competențelor digitale ale acestora prin participarea la un schimb de experiență cu elevi dintr-o altă țară a Uniunii Europene.*
4. Responsabilitățile și activitățile obligatorii la care trebuie să participe elevii selectați se regăsesc în *Anexa 2*.



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘCOALA GIMNAZIALĂ MĂNEȘTI	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND SELECȚIA ELEVILOR PENTRU PARTICIPAREA LA MOBILITATEA GRUP DE ELEVI DIN CADRUL PROIECTULUI DE ACREDITARE ERASMUS <i>2024-1-RO01-KA121-SCH-000217413</i>	Ediția 1
	Cod: P.O. 02	Revizia 0

7.2. Condiții de eligibilitate a elevilor

- a) apartenența la grupul țintă precizat în prezenta procedură (elevi din clasele a VI-a și a VII-a);
- b) media anuală mai mare de 9.00 la finalul anului școlar 2023-2024;
- c) media 10 la purtare la finalul anului școlar 2023-2024;
- d) cel puțin media 8.00 la limba engleză la finalul anului școlar 2023-2024;
- g) să dovedească un nivel corespunzător al competențelor lingvistice – probă orală (interviu de verificare a cunoștințelor de limba engleză) și probă scrisă;
- e) calități morale și de comportament (evaluarea recomandării eliberate de profesorul diriginte);
- f) starea de sănătate foarte bună– adeverință medicală de la medicul de familie;
- g) motivația de participare la activitățile din proiect (evaluarea scrisorii de intenție);

7.3. Probele selecției

Selecția constă în parcurgerea a **trei etape**, astfel:

- a) *Proba de verificare a eligibilității administrative a dosarelor (probă eliminatorie);*
- b) *Proba de evaluare a dosarelor;*
- c) *Verificarea competențelor de comunicare în limba engleză*

7.4. Conținutul dosarului de candidatură:

Dosarul de candidatură va cuprinde următoarele documente:

- 1) Cerere de înscriere (*Anexa 3*);
- 2) Copie certificat de naștere /copie carte de identitate
- 3) Adeverință eliberată de conducerea unității școlare care să conțină nivelul de studii al candidatului și situația școlară de la finalul anului 2023-2024 (medie generală, medie purtare, medie limba engleză);
- 4) Adeverință medicală eliberată de medicul de familie semnată și ștampilată de acesta, care să ateste că elevul/eleva nu suferă de boli cronice și că este apt/ă din punct de vedere medical pentru o astfel de deplasare (cu avionul!);



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘCOALA GIMNAZIALĂ MĂNEȘTI	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND SELECȚIA ELEVILOR PENTRU PARTICIPAREA LA MOBILITATEA GRUP DE ELEVI DIN CADRUL PROIECTULUI DE ACREDITARE ERASMUS <i>2024-1-RO01-KA121-SCH-000217413</i>	Ediția 1
	Cod: P.O. 02	Revizia 0

- 5) Recomandarea profesorului diriginte cu privire la situația școlară și comportamentală a elevului/elevei în cadrul activităților desfășurate în școală;
- 6) Scrisoarea de intenție care prezintă motivația candidatului pentru a participa la proiect, calitățile personale și competențele care îl recomandă pentru selectarea în grupul țintă al proiectului (*Anexa 4*);
- 7) Curriculum Vitae în format Europass semnat de candidat;
- 8) Dovezi ale CV-ului (diplome concursuri, olimpiade, rezultate remarcabile etc);
- 9) Acord părinți pentru participarea la selecție (*Anexa 5*);
- 10) Declarație pentru prelucrarea datelor cu caracter personal (*Anexa 6*);
- 11) Angajament de participare la toate activitățile din cadrul proiectului de Acreditare Erasmus+ (*Anexa 7*);
- 12) Acord părinți pentru fotografierea elevului/elevei și publicarea imaginilor în contexte legate de proiect (*Anexa 8*).

Documentele vor fi așezate în dosar în ordinea menționată în prezenta procedură. Dosarele care nu conțin toate documentele menționate la articolul 7.4. din prezenta procedură vor fi respinse, exceptând punctul 8). Dacă în dosarul candidatului nu există copii ale documentelor justificative ale CV-ului, acestea nu vor primi punctajul aferent în procesul de evaluare.

7.5. Înscirerea și înregistrarea dosarului de candidatură

Depunerea dosarelor de candidatură se va face la secretariatul Școlii Gimnaziale Mănești, în intervalul orar 08:00-16:00, în termenul prevăzut în calendarul selecției, cu număr de înregistrare în registrul proiectului.

Candidaturile transmise după data limită indicată în procedura de selecție, precum și cele incomplete vor fi respinse.



<p>MINISTERUL EDUCAȚIEI</p> <hr/> <p>ȘCOALA GIMNAZIALĂ MĂNEȘTI</p>	<p>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND SELECȚIA ELEVILOR PENTRU PARTICIPAREA LA MOBILITATEA GRUP DE ELEVI DIN CADRUL PROIECTULUI DE ACREDITARE ERASMUS</p> <p>2024-1-RO01-KA121-SCH-000217413</p>	<p>Ediția 1</p>
	<p>Cod: P.O. 02</p>	<p>Revizia 0</p>

7.6. Evaluarea dosarului:

1. Scrisoare de intenție – 25 puncte

- claritatea și coerența mesajului – 10 puncte
- conținut: identificarea oportunităților oferite de proiect, prezentarea unor calități care recomandă candidatul pentru participare, expunerea motivației/a argumentelor) – 15 puncte

2. CV Europass – 25 puncte

- respectare format general– 5 puncte
- organizare informații- 5 puncte
- conținut (rezultate remarcabile în activitatea școlară/extrașcolară) - 10 puncte
- existența documentelor justificative – 5 puncte

7.7. Verificarea competențelor de comunicare în limba engleză se va desfășura la data comunicată în prezenta procedură (anexa 1) și va avea 2 probe:

- test scris la limba engleză**, cu durata de 50 minute. Acesta se va întocmi respectând standardele de evaluare și competențele prevăzute de programele școlare în vigoare, în funcție de clasa elevului care își depune candidatura. (20p)
- interviu în limba engleză**, cu durata de 5-7 minute (30p)
 - nivelul de exprimare în limba engleză -10p
 - nivelul de interes în proiect – 10p
 - abilități de exprimare și prezentare în public -20p

7.8. Contestațiile

Eventualele contestații se depun în termenul stabilit (anexa 1), prin completarea unei cereri adresate conducerii școlare. Acestea vor fi soluționate de comisia de contestații, stabilită prin decizie internă.

Proba b) a verificării competențelor de comunicare în limba engleză nu poate fi contestată!



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘCOALA GIMNAZIALĂ MĂNEȘTI	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND SELECȚIA ELEVILOR PENTRU PARTICIPAREA LA MOBILITATEA GRUP DE ELEVI DIN CADRUL PROIECTULUI DE ACREDITARE ERASMUS 2024-1-RO01-KA121-SCH-000217413	Ediția 1
	Cod: P.O. 02	Revizia 0

Punctajul acordat ca urmare a soluționării contestației poate modifica, după caz, punctajul inițial, prin creștere sau descreștere și reprezintă punctajul final obținut la proba respectivă, care nu mai poate fi modificat.

7.9. Criteriile de departajare între candidații cu punctaje egale se aplică în următoarea ordine:

- a) media notelor din primele două intervale de învățare ale acestui an școlar;
- b) media generală de la finalul anului școlar 2023-2024.

Nu există limită minimă de punctaj. Ierarhizarea se va face în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute. Rezultatele finale vor fi publicate pe site-ul școlii și la avizierul Erasmus+ .

Dacă un candidat declarat admis nu poate efectua mobilitatea, locul este preluat de un alt candidat cu statut de rezervă, în ordinea descrescătoare a punctajelor obținute.

7.7. Comisia de selecție

1. Comisia de selecție va cuprinde 3 membri și va avea următoarea componență:

- președinte: director/ director adjunct/ un cadru didactic, membru în echipa de management a proiectului;
- membru – un cadru didactic, profesor de limba engleză;
- membru - un părinte (al cărui copil nu depune dosar de candidatură).

2. Componența nominală a Comisiei de selecție va fi stabilită de către conducerea unității școlare prin decizie internă.

3. Principalele atribuții ale Comisiei de selecție sunt:

- preluarea dosarelor de candidatură de la secretariatul unității;
- verificarea și evaluarea dosarelor (verificarea administrativă);
- afișarea listei candidaților eligibili;
- evaluarea dosarelor candidaților (scrisoare de intenție, CV);
- organizarea și desfășurarea probelor de verificare a competențelor de comunicare în limba engleză;



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘCOALA GIMNAZIALĂ MĂNEȘTI	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND SELECȚIA ELEVILOR PENTRU PARTICIPAREA LA MOBILITATEA GRUP DE ELEVI DIN CADRUL PROIECTULUI DE ACREDITARE ERASMUS 2024-1-RO01-KA121-SCH-000217413	Ediția 1
	Cod: P.O. 02	Revizia 0

- afișarea listei cu punctajele inițiale, în ordine descrescătoare, înainte de etapa contestațiilor;
- afișarea listei cu punctajele finale, după contestații;
- întocmirea procesului-verbal al selecției.

4. Membrii Comisiei de selecție vor asigura:

- evaluarea obiectivă și nediscriminatorie a candidaturilor;
- transparența procesului de selecție;
- respectarea procedurilor și a termenelor stabilite în calendarul selecției;
- păstrarea confidențialității pe toată durata evaluării;

7.8. Comisia de contestații

1. Comisia de contestații va cuprinde 3 membri (un membru al echipei de management al proiectului, un profesor de limba engleză, un părinte al cărui copil nu depune candidatură).

2. Componența nominală a Comisiei de contestații va fi stabilită de către conducerea unității școlare prin decizie internă.

3. Atribuțiile Comisiei de contestații sunt:

- reevaluarea dosarelor candidaților care înaintează solicitare în acest scop către conducerea unității școlare;
- întocmirea procesului-verbal pentru desfășurarea etapei de contestații și predarea acestuia către coordonatorul proiectului.

4. Membrii Comisiei de contestații vor asigura:

- reevaluarea obiectivă a candidaturilor pentru care s-a depus solicitare în acest scop;
- transparența procesului de reevaluare;
- respectarea procedurilor și a termenelor stabilite în calendarul selecției;



<p>MINISTERUL EDUCAȚIEI</p> <hr/> <p>ȘCOALA GIMNAZIALĂ MĂNEȘTI</p>	<p>PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND SELECȚIA ELEVILOR PENTRU PARTICIPAREA LA MOBILITATEA GRUP DE ELEVI DIN CADRUL PROIECTULUI DE ACREDITARE ERASMUS</p> <p><i>2024-1-RO01-KA121-SCH-000217413</i></p>	<p>Ediția 1</p>
	<p>Cod: P.O. 02</p>	<p>Revizia 0</p>

8. DISPOZIȚII FINALE:

1. La încheierea procesului de selecție, președintele Comisiei de selecție va preda coordonatorului de proiect un proces-verbal al selecției, semnat de toți membrii comisiei, împreună cu fișele de evaluare și rezultatele candidaților.
2. În situația în care se va desfășura și etapa contestațiilor, președintele Comisiei de contestații va înainta coordonatorului de proiect un proces-verbal întocmit la finalul acestei etape, semnat de toți membrii comisiei, împreună cu fișele de reevaluare și rezultatele finale ale candidaților care au solicitat reevaluare.
2. Anexele 1 - 14 fac parte integrantă din prezenta procedură de selecție.

9. ANEXE

- Anexa 1 – Calendarul selecției participanților la mobilități;
- Anexa 2 – Responsabilitățile și activitățile obligatorii pentru elevi;
- Anexa 3 - Cerere de înscriere;
- Anexa 4 – Scrisoare de intenție;
- Anexa 5 – Acord părinți pentru participare la procesul de selecție
- Anexa 6 - Declarație pentru utilizarea datelor personale în cadrul proiectului Erasmus+;
- Anexa 7- Angajament de participare la activitățile din cadrul proiectului de Acreditare Erasmus+;
- Anexa 8 – Acord părinți pentru fotografiere-filmare
- Anexa 9 – Grila de evaluare administrativă a dosarelor candidaților;
- Anexa 10 – Rezultate evaluare administrativă a dosarelor (eligibil/neeligibil);
- Anexa 11 – Grila de evaluare a documentelor din dosarele candidaților;
- Anexa 12 – Rezultate inițiale, înainte de contestații (punctajele obținute);
- Anexa 13 – Cerere de reevaluare a dosarului și a probei scrise de limba engleză (contestație);
- Anexa 14 – Rezultate finale ale procesului de selecție, după contestații.



ANEXA 1

**CALENDARUL SELECȚIEI ELEVILOR PENTRU PARTICIPARE LA MOBILITATE
ÎN CADRUL PROIECTULUI DE ACREDITARE ERASMUS+**

Nr. referință proiect: 2024-1-RO01-KA121-SCH-000217413

Nr. crt.	Perioada	Etapa
1.	25 noiembrie 2024	Publicarea procedurii privind selecția elevilor pe site-ul școlii/avizier
2.	25-29 noiembrie 2024	Informarea cadrelor didactice (Consiliu profesoral), a părinților (ședințe cu părinții/grupurile de WhatsApp ale claselor) și a elevilor
3.	02-12 decembrie 2024	Depunerea dosarelor de candidatură la secretariatul unității
4.	13 decembrie 2024	Verificarea administrativă a dosarelor (eligibil/neeligibil) și afișarea rezultatelor pe site-ul școlii /avizierul instituției
5.	16 decembrie 2024	Evaluarea dosarelor
6.	17 decembrie 2024	Verificarea competențelor de comunicare în limba engleză
7.	18 decembrie 2024	Afișarea punctajelor obținute și a rezultatelor inițiale, înainte de contestații
8.	19 decembrie 2024	Depunerea eventualelor contestații
9.	20 decembrie 2024	Soluționarea contestațiilor și afișarea rezultatelor finale



ANEXA 2

***RESPONSABILITĂȚILE ȘI ACTIVITĂȚILE OBLIGATORII ALE ELEVILOR ÎN
CADRUL PROIECTULUI DE ACREDITARE ERASMUS***

Participanții la mobilități vor desfășura următoarele activități obligatorii:

1. Înainte de mobilitate - vor participa la o pregătire generală realizată în școală. Aceasta va cuprinde: prezentarea programului Erasmus +, prezentarea proiectului, a obiectivelor urmărite în acest an școlar, prezentarea bugetului proiectului și a cheltuielilor, responsabilități, modalități de valorificare a rezultatelor.

Participarea la mobilitate va cuprinde înainte și o pregătire lingvistică și culturală. În acest sens, participanții vor desfășura ore de pregătire suplimentară la limba engleză, organizate și desfășurate de către un profesor de limba engleză de la nivelul școlii. Vor utiliza în particular platforme online/site-uri pentru dezvoltarea competențelor de comunicare în limba engleză.

Se vor familiariza cu punctele de interes socioculturale ale țărilor și orașelor gazdă, vor folosi resurse multimedia și Internet pentru informare, vor căuta informații despre instituția de primire și elevi.

Participanții vor fi instruiți referitor la lucrul în echipă, la modalitățile de integrare în grup, conduita socială, respectul față de valorile sociale și culturale ale țării de desfășurare a mobilității.

2. În timpul mobilității elevii vor participa activ la activitățile zilnice, conform programului agreat cu instituția gazdă, fiind coordonați de însoțitori. Vor realiza prezentări, vor participa activ la ateliere, dezbateri, activități didactice, cu profesorii și elevii de la instituția de primire. Vor avea o conduită adecvată și vor manifesta respect față de valorile sociale și culturale ale țării.

3. După încheierea mobilității, în termen de 3 săptămâni de la întoarcerea din mobilitate, participanții vor realiza materiale de diseminare pe care le vor prezenta colegilor din școală. Toți elevii participanți la mobilitate vor primi atestat de participare.



ANEXA 3

CERERE DE ÎNSCRIERE

Doamna Director,

Subsemnatul/Subsemnata,
elev/elevă în clasa la Școala Gimnazială
vă rog să-mi aprobați înscrierea la concursul de selecție a elevilor din această unitate școlară în
vederea participării în anul școlar 2024-2025 la mobilitatea *de grup elevi* din cadrul proiectului
de ACREDITARE Erasmus+, Domeniul Educație școlară, cu număr de referință 2024-1-RO01-
KA121-SCH-000217413.

Nume și prenume părinte,

Nume și prenume elev,

Data:.....

.....

.....

Semnătură părinte,

Semnătură elev

.....

.....

Doamnei Director al Școlii Gimnaziale Mănești, Dâmbovița



ANEXA 5

**ACORD PARENTAL PRIVIND PARTICIPAREA ELEVULUI/ELEVEI LA PROCESUL DE
SELECȚIE**

Subsemnatul/Subsemnata,
părinte/tutore legal al elevului/eleveii
din clasa a, Școala Gimnazială, posesor/posesoare al/a C.I.
seria....., număr....., eliberat de la data
de....., îmi exprim acordul scris pentru participarea fiului/fiicei mele la procesul
de selecție a elevilor (în vederea efectuării unei mobilități internaționale), organizat de către
Școala Gimnazială Mănești, în cadrul proiectului de Acreditare Erasmus+, domeniul Educație
școlară, număr de referință proiect 2024-1-RO01-KA121-SCH-000217413, an școlar 2024-2025.

Mă angajez, în cazul în care copilul va fi selectat, să respect cerințele și calendarul
proiectului, să colaborez cu directorul școlii, responsabilul de proiect și cadrele didactice
însoțitoare, să particip la toate activitățile care îmi revin ca părinte și să întocmesc documentele
solicitate de echipa proiectului din fonduri personale (pașaport elev, împuternicire la notariat,
asigurare medicală, asigurare de călătorie).

Părinte,

.....

Data:

Semnătura,

.....



ANEXA 6

**DECLARAȚIE PENTRU UTILIZAREA DATELOR PERSONALE ÎN CADRUL
PROIECTULUI DE ACREDITARE ERASMUS+**

Subsemnatul/Subsemnata,,
părinte/tutore legal al elevului/eleveii,
din clasa a, Școala Gimnazială, posesor/posesoare al/a C.I.
seria....., număr....., eliberat de la data
de....., îmi exprim acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor cu
caracter personal ale fiului/fiicei mele de către Școala Gimnazială Mănești, în cadrul proiectului
de Accreditare Erasmus+, domeniul Educație școlară, număr de referință proiect 2024-1-RO01-
KA121-SCH-000217413.

Înțeleg că prelucrarea datelor personale de către unitatea de învățământ se va realiza cu
respectarea prevederilor Directivei CE/95/46 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce
privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, transpusă în
legislația națională prin Legea nr. 129/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr.
102/2005, precum și a prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și
al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește
prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, transpusă în
legislația națională prin Legea nr. 190 din 18 iulie 2018 (Publicată în Monitorul Oficial numărul
651 din data de 26 iulie 2018).

Părinte,

.....

Data:

Semnătura,

.....



ANEXA 7

**ANGAJAMENT DE PARTICIPARE LA ACTIVITĂȚILE DIN CADRUL
PROIECTULUI DE ACREDITARE ERASMUS+**

Număr referință proiect 2024-1-RO01-KA121-SCH-000217413

Subsemnatul/Subsemnata,,
părinte/tutore legal al elevului/eleveii,
din clasa a, Școala Gimnazială, posesor/posesoare al/a C.I.
seria....., număr....., eliberat de la data
de....., îmi iau angajamentul ca fiul/fiica mea să respecte programul și
activitățile prevăzute în proiect (inclusiv în perioada mobilității).

Declar că am înțeles că, în cazul în care fiul/fiica mea renunță la mobilitate, iar plățile nu
au fost efectuate, acesta/aceasta va fi înlocuit cu un alt elev, aflat pe lista candidaților rezervă.

**În cazul în care fiul/fiica mea renunță la mobilitate (indiferent de motiv), iar plățile
au fost deja efectuate, mă angajez să rambursez integral contravaloarea cheltuielilor
efectuate, conform regulamentului financiar al programului Erasmus+.**

Subsemnatul, subsemnata.....,
elev/elevă în clasa a, la Școala Gimnazială, în
calitate de participant în cadrul proiectului de Accreditare Erasmus, declar că am înțeles că trebuie
să respect programul și toate activitățile prevăzute pentru acest proiect (inclusiv în perioada
mobilității).

Nume și prenume părinte,

Nume și prenume elev,

Data:.....

.....
Semnătură părinte,

.....
Semnătură elev



ANEXA 8

**ACORD PARENTAL PRIVIND FOTOGRAFIEREA/FILMAREA ELEVULUI/ELEVEI ÎN
CADRUL ACTIVITĂȚILOR DIN PROIECT**

Subsemnatul/Subsemnata,,
părinte/tutore legal al elevului/eleveii,
din clasa a, Școala Gimnazială, posesor/posesoare al/a C.I.
seria....., număr....., eliberat de la data
de....., îmi exprim acordul scris pentru fotografierea/filmarea fiului/fiicei mele
în cadrul activităților proiectului de Acreditare Erasmus+, domeniul Educație școlară, număr de
referință proiect 2024-1-RO01-KA121-SCH-000217413, an școlar 2024-2025.

Declar că sunt de acord ca materialele rezultate în urma activităților din proiect
(fotografii, filmări video etc) să fie utilizate în scopul promovării și diseminării proiectului sus-
menționat, pe Internet, site-ul școlii, pagini de socializare, precum și în diverse publicații sau în
presă.

Părinte,

.....

Data:

Semnătura,

.....



ANEXA 9

**GRILĂ PENTRU EVALUAREA ADMINISTRATIVĂ A DOSARELOR
CANDIDAȚILOR**

Nr. referință proiect: 2024-1-RO01-KA121-SCH-000217413

Nume și prenume candidat:.....

Unitatea școlară:.....

Clasa:.....

NR. CRT.	TIP DOCUMENT	EXISTĂ	NU EXISTĂ
1.	Cerere de înscriere		
2.	Certificat de naștere/Copie C.I.		
3.	Adeverință școală		
4.	Adeverință medicală		
5.	Recomandare profesor diriginte		
6.	Scrisoare de intenție		
7.	C.V. Europass		
8.	Documente justificative CV		
9.	Acord parental participare la selecție		
10.	Declarație pentru prelucrarea datelor personale		
11.	Angajament părinte/elev de participare la activitățile proiectului		
12.	Acord parental fotografiere/filmare		

*** Criterii administrative (se bifează dacă există sau nu)**

Comisie de selecție,
NUME ȘI PRENUME:

1. _____
2. _____
3. _____

Semnătură:

Data:



ANEXA 10

**REZULTATE VERIFICARE ADMINISTRATIVĂ A CANDIDATURILOR DEPUSE ÎN
CADRUL PROCESULUI DE SELECȚIE A ELEVILOR PENTRU PARTICIPAREA LA
MOBILITATEA GRUP DE ELEVI DIN CADRUL PROIECTULUI DE ACREDITARE
ERASMUS +, AN ȘCOLAR 2024-2025**

Nr. referință proiect: 2024-1-RO01-KA121-SCH-000217413

Nr. crt.	Nume și prenume candidat	Clasa	Unitatea școlară	Eligibil/ Neeligibil	Observații
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					

Comisia de selecție,
NUME ȘI PRENUME:

Semnătură:

Data:

1. _____
2. _____
3. _____



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

ȘCOALA GIMNAZIALĂ
MĂNEȘTI

ANEXA II

GRILĂ PENTRU EVALUAREA DOCUMENTELOR DIN DOSARELE CANDIDAȚILOR

Nr. referință proiect: 2024-1-RO01-KA121-SCH-000217413

Nr. crt.	Nume și prenume candidat	Scrisoarea de intenție 25p		CV Europass 25 puncte			Test scris lb. engleză 20p	Interviu limba engleză 30 puncte			Total punctaj	
		Claritate /coerență 10p	Motivația 15p	Format 5 p	Organizare informații 5 p	Conținut 10 p		Dovezi CV 5p	Nivelul de exprimare 10p	Nivel interes 10p		Abilități de prezentare 20p
1.												

Comisia de selecție,
NUME ȘI PRENUME:

- _____
- _____
- _____

Semnătură: _____

Data: _____



ANEXA 12

**REZULTATE INIȚIALE, ÎNAINTE DE CONTESTAȚII, ALE PROCESULUI DE
SELECȚIE A ELEVILOR PENTRU PARTICIPAREA LA MOBILITATEA
GRUP DE ELEVI DIN CADRUL PROIECTULUI DE ACREDITARE ERASMUS+,
AN ȘCOLAR 2024-2025**

Nr. referință proiect: 2024-1-RO01-KA121-SCH-000217413

Nr. crt.	Nume și prenume candidat	Clasa	Unitatea școlară	Punctaj obținut
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				

Comisia de selecție,
NUME ȘI PRENUME:

Semnătură:

Data:

1. _____
2. _____
3. _____



ANEXA 13

CERERE

REEVALUARE DOSAR DE CANDIDATURĂ/PROBA SCRISĂ DE LIMBA ENGLEZĂ

Doamna Director,

Subsemnatul/subsemnata.....,
elev/elevă în clasa a, la Școala Gimnazială,
vă rog să-mi aprobați **reevaluarea dosarului de candidatură /a probei scrise de limba engleză**
din cadrul procesului de selecție a elevilor din această unitate școlară pentru participarea în anul
școlar 2024-2025 la mobilitatea GRUP DE ELEVI, organizată prin proiectul de ACREDITARE
Erasmus+, Domeniul Educație școlară, cu număr de referință 2024-1-RO01-KA121-SCH-
000217413.

Declar că am luat cunoștință că punctajul acordat ca urmare a soluționării contestației
poate modifica, după caz, punctajul inițial, prin creștere sau descreștere și reprezintă punctajul
final obținut la proba respectivă, care nu mai poate fi modificat.

Nume și prenume părinte,

Nume și prenume elev,

Data:.....

.....

.....

Semnătură părinte,

Semnătură elev

.....

.....

Doamnei Director al Școlii Gimnaziale Mănești,

Dâmbovița



ANEXA 14

**REZULTATE FINALE ALE PROCESULUI DE SELECȚIE A ELEVILOR PENTRU
PARTICIPAREA LA MOBILITATEA GRUP DE ELEVI DIN CADRUL PROIECTULUI
DE ACREDITARE ERASMUS +, AN ȘCOLAR 2024-2025**

Nr. referință proiect: 2024-1-RO01-KA121-SCH-000217413

Nr. crt.	Nume și prenume candidat	Clasa	Unitatea școlară	Punctaj obținut	Rezultat final (Admis/Respins /Rezervă)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					

Comisia de selecție,
NUME ȘI PRENUME:

Semnătură:

Data:

1. _____
2. _____
3. _____

